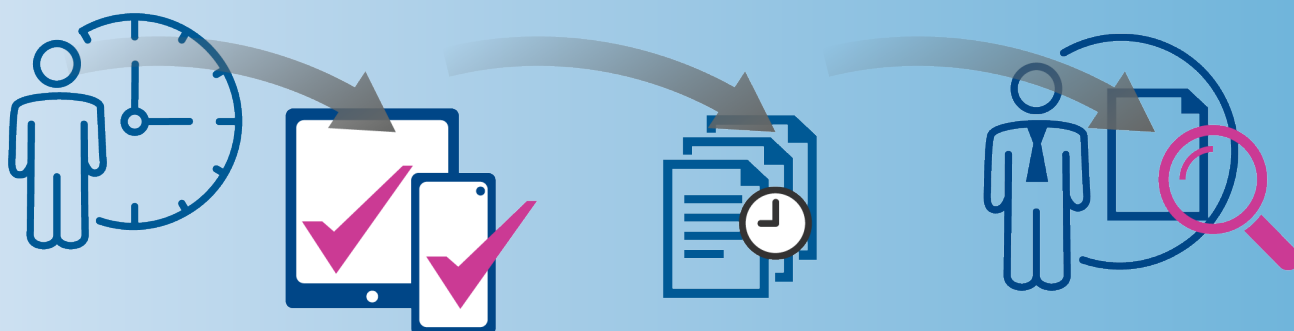


# Zeiterfassung



## Verbringen Sie viel Zeit damit, Ihre Stunden zu verwalten?

Die Kontrolle Ihres Unternehmens, das Wissen darüber, wie die Stunden aufgewendet werden, die Sicherstellung, dass Sie Ihre Ressourcen richtig einsetzen und die Ressourcen zur Lösung Ihrer Aufgaben zur Verfügung haben, sind alles entscheidende Elemente, um Ihre Effizienz und Rentabilität zu optimieren.

Ebenso wichtig ist es, sicherzustellen, dass alle abrechnungsfähigen Stunden verrechnet und mit den richtigen Aufgaben verbunden sind. Und nicht zuletzt, dass die Stundenerfassung für Ihre Mitarbeiter schnell und einfach zu handhaben ist.

All dies ist Teil des Stundenmoduls in Microbizz. Sie erstellen die entsprechenden Arbeitsblätter mit den richtigen Berechtigungen und Daten und ermöglichen so eine strukturierte und benutzerfreundliche Stundenerfassung in Ihrem Unternehmen. Sie können relevante Parameter für die Stundenerfassung definieren sowie als auch wie und wer erfasste Stunden freigeben soll. Mitarbeiter können die Zeit für die Aufgabe per PC oder App erfassen. Entweder manuell oder per Check-in/Check-out.

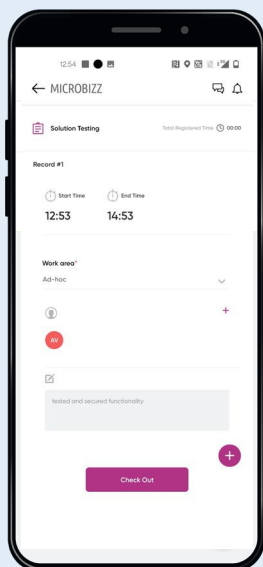
Mit dem Stundenmodul erhalten Sie einen vollständigen Echtzeit-Überblick über Ihre Zeiterfassung und schaffen die digitale Datengrundlage für Ihre Abrechnungs- & Lohnabrechnungsprozesse.

### Funktionalität

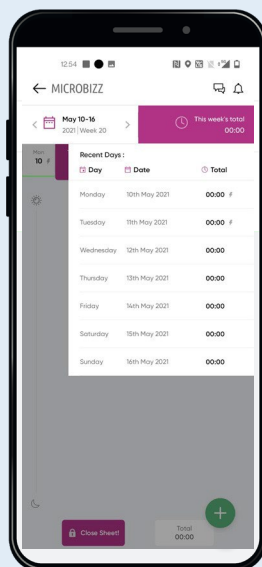
- Erfassen Sie Stunden entweder manuell oder über Check-in/Check-out für Aufgaben
- Es ist möglich zu sehen, ob die Zeiterfassung manuell oder über Check-in und Check-out erfolgen
- Sehen Sie sich Notizen zu Ihren Aufgaben und Zeiten an
- Genehmigungsprozess für Abteilungsleiter
- Sehen Sie GPS-Stempel auf Aufgaben

Erweitern Sie Ihre Lösung mit dem Gehaltsmodul (Add-on), um den Lohnabrechnungsprozess zu optimieren.

# Zeiterfassung



Stundenregistrierung über die App können manuell oder per Check-in/Check-out erfolgen



App-Übersicht der täglichen Arbeitsscheine

## Vorteile



### Verwalten Sie Ihre Ressourcen

Erhalten Sie einen klaren und transparenten Überblick über alle Zeiterfassungen, um Sie bei Ihrem Ressourcenmanagement zu unterstützen.



### Produktivitätssteigerung

Die manuelle Zeiterfassung nimmt sowohl für Ihre Mitarbeiter im Außendienst als auch für Ihre Verwaltung Zeit in Anspruch. Mit digitaler Stundenerfassung können Sie Ihre Produktivität steigern.



### Weniger Administration

Die digitale Stundenerfassung bedeutet enorme Einsparungen in Ihrer Verwaltung bei der Gehaltsabrechnung und Fakturierung.



### Abrechenbare Stunden sichern

Keine „ausgefallenen Stunden“, die mangels Anmeldung nicht in Rechnung gestellt werden.

Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an:

[info@microbizz.de](mailto:info@microbizz.de)

Besuchen Sie unser Wissens-Portal **Micropedia** um detaillierte Informationen und Dokumentation zur Funktionalität und Verwendung der Microbizz-Module zu finden  
**LINK**